

Vollmacht zur Zeugnisabholung

Ich,

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse:

Schüler*in der Klasse _____ am TG BBZ I

kann/konnte mein Zeugnis am _____ leider nicht persönlich entgegennehmen. Ich erteile daher für nachfolgend genannte Person Vollmacht zur Abholung meines Zeugnisses.

Die Vollmacht umfasst die Aushändigung meines Zeugnisses. Ebenfalls darf die von mir bevollmächtigte Person den Erhalt quittieren.

Die Vollmacht umfasst auch weitere Schriftstücke, die üblicherweise mit dem Zeugnis ausgegeben werden.

Bevollmächtigte Person:

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse

Personalausweisnummer

Ausstellungsort und Datum

Unterschrift Vollmachtgeber*in

Bitte beachten: Die Person, die das Zeugnis im Sekretariat abholt, muss ihren Ausweis vorlegen.

Vollmacht zur Zeugnisabholung

Ich,

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse:

Schüler*in der Klasse _____ am TG BBZ I

kann/konnte mein Zeugnis am _____ leider nicht persönlich entgegennehmen. Ich erteile daher für nachfolgend genannte Person Vollmacht zur Abholung meines Zeugnisses.

Die Vollmacht umfasst die Aushändigung meines Zeugnisses. Ebenfalls darf die von mir bevollmächtigte Person den Erhalt quittieren.

Die Vollmacht umfasst auch weitere Schriftstücke, die üblicherweise mit dem Zeugnis ausgegeben werden.

Bevollmächtigte Person:

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse

Personalausweisnummer

Ausstellungsort und Datum

Unterschrift Vollmachtgeber*in

Bitte beachten: Die Person, die das Zeugnis im Sekretariat abholt, muss ihren Ausweis vorlegen.

Vollmacht zur Zeugnisabholung

Ich,

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse:

Schüler*in der Klasse _____ am TG BBZ I

kann/konnte mein Zeugnis am _____ leider nicht persönlich entgegennehmen. Ich erteile daher für nachfolgend genannte Person Vollmacht zur Abholung meines Zeugnisses.

Die Vollmacht umfasst die Aushändigung meines Zeugnisses. Ebenfalls darf die von mir bevollmächtigte Person den Erhalt quittieren.

Die Vollmacht umfasst auch weitere Schriftstücke, die üblicherweise mit dem Zeugnis ausgegeben werden.

Bevollmächtigte Person:

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse

Personalausweisnummer

Ausstellungsort und Datum

Unterschrift Vollmachtgeber*in

Bitte beachten: Die Person, die das Zeugnis im Sekretariat abholt, muss ihren Ausweis vorlegen.

Vollmacht zur Zeugnisabholung

Ich,

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse:

Schüler*in der Klasse _____ am TG BBZ I

kann/konnte mein Zeugnis am _____ leider nicht persönlich entgegennehmen. Ich erteile daher für nachfolgend genannte Person Vollmacht zur Abholung meines Zeugnisses.

Die Vollmacht umfasst die Aushändigung meines Zeugnisses. Ebenfalls darf die von mir bevollmächtigte Person den Erhalt quittieren.

Die Vollmacht umfasst auch weitere Schriftstücke, die üblicherweise mit dem Zeugnis ausgegeben werden.

Bevollmächtigte Person:

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse

Personalausweisnummer

Ausstellungsort und Datum

Unterschrift Vollmachtgeber*in

Bitte beachten: Die Person, die das Zeugnis im Sekretariat abholt, muss ihren Ausweis vorlegen.

Vollmacht zur Zeugnisabholung

Ich,

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse:

Schüler*in der Klasse _____ am TG BBZ I

kann/konnte mein Zeugnis am _____ leider nicht persönlich entgegennehmen. Ich erteile daher für nachfolgend genannte Person Vollmacht zur Abholung meines Zeugnisses.

Die Vollmacht umfasst die Aushändigung meines Zeugnisses. Ebenfalls darf die von mir bevollmächtigte Person den Erhalt quittieren.

Die Vollmacht umfasst auch weitere Schriftstücke, die üblicherweise mit dem Zeugnis ausgegeben werden.

Bevollmächtigte Person:

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse

Personalausweisnummer

Ausstellungsort und Datum

Unterschrift Vollmachtgeber*in

Bitte beachten: Die Person, die das Zeugnis im Sekretariat abholt, muss ihren Ausweis vorlegen.

Vollmacht zur Zeugnisabholung

Ich,

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse:

Schüler*in der Klasse _____ am TG BBZ I

kann/konnte mein Zeugnis am _____ leider nicht persönlich entgegennehmen. Ich erteile daher für nachfolgend genannte Person Vollmacht zur Abholung meines Zeugnisses.

Die Vollmacht umfasst die Aushändigung meines Zeugnisses. Ebenfalls darf die von mir bevollmächtigte Person den Erhalt quittieren.

Die Vollmacht umfasst auch weitere Schriftstücke, die üblicherweise mit dem Zeugnis ausgegeben werden.

Bevollmächtigte Person:

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse

Personalausweisnummer

Ausstellungsort und Datum

Unterschrift Vollmachtgeber*in

Bitte beachten: Die Person, die das Zeugnis im Sekretariat abholt, muss ihren Ausweis vorlegen.

Vollmacht zur Zeugnisabholung

Ich,

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse:

Schüler*in der Klasse _____ am TG BBZ I

kann/konnte mein Zeugnis am _____ leider nicht persönlich entgegennehmen. Ich erteile daher für nachfolgend genannte Person Vollmacht zur Abholung meines Zeugnisses.

Die Vollmacht umfasst die Aushändigung meines Zeugnisses. Ebenfalls darf die von mir bevollmächtigte Person den Erhalt quittieren.

Die Vollmacht umfasst auch weitere Schriftstücke, die üblicherweise mit dem Zeugnis ausgegeben werden.

Bevollmächtigte Person:

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse

Personalausweisnummer

Ausstellungsort und Datum

Unterschrift Vollmachtgeber*in

Bitte beachten: Die Person, die das Zeugnis im Sekretariat abholt, muss ihren Ausweis vorlegen.

Vollmacht zur Zeugnisabholung

Ich,

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse:

Schüler*in der Klasse _____ am TG BBZ I

kann/konnte mein Zeugnis am _____ leider nicht persönlich entgegennehmen. Ich erteile daher für nachfolgend genannte Person Vollmacht zur Abholung meines Zeugnisses.

Die Vollmacht umfasst die Aushändigung meines Zeugnisses. Ebenfalls darf die von mir bevollmächtigte Person den Erhalt quittieren.

Die Vollmacht umfasst auch weitere Schriftstücke, die üblicherweise mit dem Zeugnis ausgegeben werden.

Bevollmächtigte Person:

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse

Personalausweisnummer

Ausstellungsort und Datum

Unterschrift Vollmachtgeber*in

Bitte beachten: Die Person, die das Zeugnis im Sekretariat abholt, muss ihren Ausweis vorlegen.

Vollmacht zur Zeugnisabholung

Ich,

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse:

Schüler*in der Klasse _____ am TG BBZ I

kann/konnte mein Zeugnis am _____ leider nicht persönlich entgegennehmen. Ich erteile daher für nachfolgend genannte Person Vollmacht zur Abholung meines Zeugnisses.

Die Vollmacht umfasst die Aushändigung meines Zeugnisses. Ebenfalls darf die von mir bevollmächtigte Person den Erhalt quittieren.

Die Vollmacht umfasst auch weitere Schriftstücke, die üblicherweise mit dem Zeugnis ausgegeben werden.

Bevollmächtigte Person:

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse

Personalausweisnummer

Ausstellungsort und Datum

Unterschrift Vollmachtgeber*in

Bitte beachten: Die Person, die das Zeugnis im Sekretariat abholt, muss ihren Ausweis vorlegen.

Vollmacht zur Zeugnisabholung

Ich,

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse:

Schüler*in der Klasse _____ am TG BBZ I

kann/konnte mein Zeugnis am _____ leider nicht persönlich entgegennehmen. Ich erteile daher für nachfolgend genannte Person Vollmacht zur Abholung meines Zeugnisses.

Die Vollmacht umfasst die Aushändigung meines Zeugnisses. Ebenfalls darf die von mir bevollmächtigte Person den Erhalt quittieren.

Die Vollmacht umfasst auch weitere Schriftstücke, die üblicherweise mit dem Zeugnis ausgegeben werden.

Bevollmächtigte Person:

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Adresse

Personalausweisnummer

Ausstellungsort und Datum

Unterschrift Vollmachtgeber*in

Bitte beachten: Die Person, die das Zeugnis im Sekretariat abholt, muss ihren Ausweis vorlegen.